Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 25 июля 2008 г. N 300**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

(в ред. приказов комитета здравоохранения Курской области

от 21.11.2008 N 458, от 21.09.2009 N 274)

В целях упорядочения предоставления платных медицинских услуг государственными и муниципальными учреждениями здравоохранения Курской области и более полного удовлетворения потребности граждан в медицинской помощи приказываю:

1. Утвердить:

1.1. [Правила](#Par43) предоставления платных медицинских услуг (приложение 1).

1.2. [Порядок](#Par149) получения разрешения на предоставление платных медицинских услуг учреждениями здравоохранения (приложение 2).

1.3. [Положение](#Par181) о комиссии по выдаче разрешения на предоставление платных медицинских услуг учреждениями здравоохранения (приложение 3).

1.4. [Перечень](#Par225) документов, представляемых руководителем государственного учреждения здравоохранения для получения разрешения на предоставление платных медицинских услуг (приложение 4).

1.5. [Состав](#Par250) комиссии по выдаче разрешения на предоставление платных медицинских услуг (приложение 5).

2. Руководителям государственных учреждений здравоохранения:

3. Принять к исполнению [Правила](#Par43) предоставления платных медицинских услуг, утвержденные настоящим приказом.

4. Обеспечить строгий бухгалтерский учет, исполнение смет доходов и расходов в соответствии с источниками финансирования.

5. Обеспечить постоянный контроль деятельности подведомственных организаций и подразделений, предоставляющих платные медицинские услуги.

6. Руководителям государственных и муниципальных учреждений здравоохранения Курской области:

7. Получить разрешение на предоставление платных медицинских услуг в комитете здравоохранения Курской области.

8. Определить приказом по учреждению ответственного за организацию предоставления платных медицинских услуг.

9. Начальнику ГУ "Централизованная бухгалтерия при комитете здравоохранения Курской области" (Ю.Н. Петрухин) обратить особое внимание при проведении ревизий и проверок медицинских учреждений на вопросы организации предоставления платных медицинских услуг.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

А.А.ЧИХИРИН

Приложение N 1

к приказу

комитета здравоохранения Курской области

от 25 июля 2008 г. N 300

**ПРАВИЛА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законами Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан", "О медицинском страховании граждан в Российской Федерации", "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.01.1996 N 27 "Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями".

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми государственными учреждениями здравоохранения Курской области, подведомственными комитету здравоохранения Курской области.

1.3. Платные медицинские услуги - это медицинские услуги, которые в соответствии с действующим законодательством не должны предоставляться за счет средств государственных внебюджетных фондов и бюджета Курской области, а также все медицинские услуги, предусмотренные действующими отраслевыми классификаторами, которые предоставляются на возмездной основе по желанию граждан.

1.4. Настоящие Правила распространяются на оказание платных медицинских услуг гражданам, включая оказание медицинских услуг за плату в рамках договоров с организациями.

1.5. Настоящие Правила не регулируют порядок оказания медицинских услуг в системе добровольного медицинского страхования и оказания платных немедицинских услуг в части получения специального разрешения вышестоящего органа управления здравоохранением на осуществление указанных видов деятельности.

1.6. Порядок оказания медицинских услуг в системе добровольного медицинского страхования определяется договором, заключенным между государственным учреждением здравоохранения и страховой медицинской организацией, и действующим законодательством.

1.7. Государственные учреждения здравоохранения вправе предоставлять за плату немедицинские услуги (дополнительные бытовые и сервисные услуги, включая пребывание в палатах повышенной комфортности; дополнительный уход, не обусловленный медицинскими показаниями; дополнительное питание; оснащение палат и кабинетов дополнительными видами немедицинского оборудования: телефон, телевизор, оргтехника, холодильник и т.д.; транспортные и другие услуги) в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит уставу государственного учреждения здравоохранения.

2. Основания для предоставления платных медицинских услуг

2.1. Основаниями для предоставления платных медицинских услуг являются:

отсутствие обязательств по оплате данного вида медицинской помощи (медицинской услуги) из средств бюджетов и внебюджетных фондов;

оказание медицинских услуг по инициативе гражданина вне порядка и условий, установленных разделом 6 Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Курской области.

2.2. Ситуации, в которых медицинские услуги предоставляются за плату:

оказание медицинских услуг лицам, не имеющим права на их бесплатное получение в соответствии с действующим законодательством;

лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно (за исключением обследования на СПИД в учреждениях, финансируемых для указанных целей из бюджета);

оказание медицинской помощи в условиях повышенной комфортности (при зафиксированном в медицинской карте отказе пациента от получения бесплатных для него услуг в конкретном подразделении данного государственного учреждения здравоохранения);

оказание плановой медицинской помощи вне общей очереди при недопущении ухудшения условий оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на бесплатную медицинскую помощь: в хозрасчетных кабинетах и подразделениях; специалистами в свободное от основной работы время и т.д. (при зафиксированном в медицинской карте отказе пациента от получения бесплатной для него плановой медицинской помощи в конкретно указанные предлагаемые сроки).

2.3. Основанием предоставления платных медицинских услуг (медицинских услуг на возмездной основе) является желание гражданина получить конкретную услугу именно на платной основе, оформленное в виде договора. В медицинской карте должен быть зафиксирован отказ пациента от предложенной ему альтернативной возможности получения этого вида медицинской помощи за счет государственных средств в данном государственном учреждении здравоохранения.

При этом до сведения граждан должна быть доведена информация о правилах оказания данных видов медицинской помощи в государственном учреждении здравоохранения, обеспечивающем реализацию Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

При заключении договора на оказание платных медицинских услуг до сведения граждан должна быть доведена конкретная информация о возможности и порядке получения медицинских услуг на бесплатной основе в государственном учреждении здравоохранения. Факт доведения до сведения граждан указанной информации должен быть зафиксирован в договоре.

Не допускается заключение с гражданами договоров оказания платных медицинских услуг, в которых наименование медицинских услуг (простых, сложных, комплексных) не соответствует установленным действующими отраслевыми классификаторами медицинских услуг.

3. Порядок предоставления платных медицинских услуг

3.1. Государственные учреждения здравоохранения обязаны в наглядной форме (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах) обеспечить граждан достоверной информацией:

о режиме работы учреждения;

о телефонах администрации учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских услуг;

о видах медицинской помощи, оказываемых бесплатно;

о перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости;

об условиях предоставления и получения этих услуг;

сведения о квалификации и сертификации специалистов.

3.2. Государственные учреждения здравоохранения обязаны обеспечивать соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации;

3.3. Государственные учреждения здравоохранения предоставляют платные медицинские услуги только при наличии специального разрешения комитета здравоохранения Курской области. В разрешении должны быть указаны виды работ и услуг по медицинским специальностям, которые разрешается предоставлять за плату.

3.4. Предоставление платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения осуществляется только при наличии у них лицензии на избранный вид медицинской помощи.

3.5. Оказание платных медицинских услуг может производиться как в государственном учреждении здравоохранения, так и с выездом к пациенту.

3.6. Платные медицинские услуги могут оказываться в основное рабочее время в следующих случаях:

если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право;

если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время.

3.7. Платные медицинские услуги оказываются государственными учреждениями здравоохранения на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты. Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).

3.8. Договор о предоставлении платных медицинских услуг с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами) должен заключаться в простой письменной форме.

3.9. Договор о предоставлении платных медицинских услуг, заключаемый государственным учреждением здравоохранения (включая договоры, заключаемые на основе публичной оферты), должен содержать конкретные условия оказания медицинских услуг, которые должны быть доведены до сведения граждан в доступной, понятной форме.

3.10. Договоры могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание юридических лиц (прикрепленный контингент), а также отдельных граждан.

4. Организация предоставления платных медицинских услуг

в государственных учреждениях здравоохранения

4.1. Предоставление платных медицинских услуг в государственных учреждениях здравоохранения регламентируется действующим законодательством, настоящими Правилами и приказом руководителя учреждения о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг.

4.2. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе, и прикладывается договор о предоставлении медицинских услуг за плату.

4.3. При предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

4.4. Государственные учреждения здравоохранения при предоставлении за плату медицинских услуг, входящих в территориальную программу обязательного медицинского страхования (по желанию граждан на условиях повышенной комфортности и т.д.), обязаны по требованию органа управления здравоохранением или страховой организации предъявить для ознакомления договор о предоставлении данных видов медицинской помощи.

5. Бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Государственные учреждения здравоохранения обязаны вести бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых медицинских услуг за плату в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 февраля 2006 г. N 25н, и другими нормативными документами.

5.2. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на лицевые счета учреждений по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в УФК по Курской области; наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу учреждения, также должны зачисляться на лицевые счета по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Начиная с даты, установленной соответствующими распоряжениями комитета финансов Курской области, все средства за оказание платных медицинских услуг зачисляются на счета комитета финансов и отражаются на лицевых счетах учреждений, открытых в управлении казначейства комитета финансов Курской области.

5.3. Ответственными за организацию бухгалтерского учета в государственных учреждениях здравоохранения, в т.ч. по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций являются руководители государственных учреждений здравоохранения. Ответственными за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в т.ч. по платным медицинским услугам, являются главные бухгалтеры государственных учреждений здравоохранения.

6. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

6.1. В случае произведения расчетов с отдельными гражданами через кассу государственные учреждения здравоохранения применяют контрольно-кассовые машины.

6.2. В случаях, предусмотренных нормативными документами, при расчетах с гражданами без применения контрольно-кассовых машин государственные учреждения здравоохранения должны использовать квитанцию, утвержденную Министерством финансов Российской Федерации письмом от 20.04.1995 N 16-00-30-35, которая является документом строгой отчетности.

6.3. Государственные учреждения здравоохранения обязаны выдать гражданам кассовый чек или один экземпляр заполненной квитанции, являющейся документом строгой отчетности, подтверждающие прием наличных денежных средств.

6.4. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за неоказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы).

7. Цены на медицинские услуги

7.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

7.2. Цены на медицинские услуги утверждаются комитетом здравоохранения Курской области и согласовываются с комитетом по тарифам и ценам Курской области.

7.3. Льготы по медицинским услугам, предоставляемым за плату, не предусмотрены. Вышестоящие органы управления здравоохранением и иные органы не вправе требовать предоставления льгот по платным медицинским услугам. Государственные учреждения здравоохранения вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан в размере, не превышающем заложенную в цену прибыль (с уплатой налога на прибыль в установленном порядке).

7.4. Государственные учреждения здравоохранения не вправе продавать услуги по ценам ниже себестоимости, за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством цена медицинской услуги по решению суда должна быть уменьшена.

8. Использование доходов, полученных от оказания

платных медицинских услуг

8.1. Источниками финансовых средств при оказании платных медицинских услуг являются:

средства организаций;

личные средства граждан;

другие разрешенные законодательством источники.

8.2. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, самостоятельно распределяются и используются государственными учреждениями здравоохранения согласно утвержденным сметам доходов и расходов, которые уточняются в установленном порядке.

8.3. На возмещение недостатка средств бюджета или обязательного медицинского страхования по решению руководителя государственного учреждения здравоохранения может направляться только часть прибыли от оказания платных медицинских услуг, оставшаяся после уплаты налогов.

8.4. Размер материального поощрения руководителей государственных учреждений здравоохранения за организацию предоставления платных медицинских услуг должен согласовывается с комитетом здравоохранения Курской области не реже одного раза в год.

8.5. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы, подписанные руководителями подразделений, платежные ведомости, утвержденные руководителем государственного учреждения здравоохранения.

9. Ответственность при предоставлении платных

медицинских услуг

9.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации государственные учреждения здравоохранения несут ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

9.2. Государственное учреждение здравоохранения освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

9.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляют и несут за это персональную ответственность руководители государственных учреждений здравоохранения.

Приложение N 2

к приказу

комитета здравоохранения Курской области

от 25 июля 2008 г. N 300

**ПОРЯДОК**

**ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ**

**МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Для получения разрешения на предоставление платных медицинских услуг руководитель учреждения здравоохранения представляет в комиссию по выдаче разрешения на предоставление платных медицинских услуг учреждениями здравоохранения (далее - Комиссия) документы в соответствии с [Перечнем](#Par225) согласно приложению 4 к настоящему приказу. Поступившие документы после регистрации в приемной комитета здравоохранения Курской области передаются в установленном порядке секретарю Комиссии.

1.2. Решение о выдаче разрешения (продления) или отказе в выдаче (отзыве) разрешения принимается на заседании Комиссии.

1.3. Основанием для рассмотрения вопроса Комиссией является наличие обращения руководителя учреждения здравоохранения и соответствующего комплекта документов.

1.4. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом комитета здравоохранения Курской области. Право на предоставление платных медицинских услуг приобретается учреждением здравоохранения со дня издания приказа комитетом здравоохранения Курской области и прекращается по истечении срока действия разрешения или с момента приостановления его действия.

1.5. Уведомление об отказе в выдаче разрешения или приостановлении действия разрешения направляется руководителю государственного учреждения здравоохранения в письменном виде после принятия решения в трехдневный срок с указанием причин отказа. После устранения причин, вызвавших отказ, руководитель учреждения здравоохранения вправе повторно обратиться за разрешением на оказание платных медицинских услуг в соответствии с установленным порядком.

1.6. Комиссия не вправе отказать в выдаче разрешения при выполнении всех требований, необходимых для его получения. Комиссия не вправе отказать в выдаче разрешения со ссылками на социальную значимость учреждения, конкретного вида медицинской помощи или по другим основаниям, отсутствующим в настоящих Правилах.

1.7. Разрешение выдается на срок не более срока действия лицензии учреждения здравоохранения на заявляемый вид медицинской услуги.

1.8. За один месяц до окончания срока действия разрешения учреждением здравоохранения подаются документы на пролонгацию разрешения в установленном порядке.

1.9. Полученное учреждением здравоохранения разрешение на предоставление платных медицинских услуг не является основанием для исключительно возмездного оказания данных видов услуг. Основанием для предоставления медицинских услуг за плату являются условия, перечисленные в [пп. 2.1](#Par58) - 2.5 Правил.

2. Контроль за работой учреждений здравоохранения по предоставлению платных медицинских услуг осуществляют комитет здравоохранения Курской области, муниципальные органы управления здравоохранением и другие организации в пределах своих полномочий.

3. Санкции, применяемые к руководителю учреждения здравоохранения при выявлении нарушений в работе учреждения по предоставлению платных медицинских услуг.

3.1. В случае выявления нарушений в организации предоставления платных медицинских услуг в качестве мер воздействия к учреждению здравоохранения могут применяться следующие виды санкций:

уменьшение размера материального вознаграждения руководителя государственного учреждения здравоохранения;

приостановление действия или аннулирование разрешения на оказание платных медицинских услуг;

дисциплинарные взыскания, налагаемые на руководителей государственных учреждений здравоохранения в соответствии с положениями статей 192 - 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае выявления фактов, которые предположительно могут являться составом преступления, материалы проверок или рассмотрения письменных жалоб и обращений граждан направляются в правоохранительные органы.

Приложение N 3

к приказу

комитета здравоохранения Курской области

от 25 июля 2008 г. N 300

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ**

**МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по выдаче разрешения на предоставление платных медицинских услуг учреждениями здравоохранения (далее - Комиссия) образуется как коллегиальный орган для оценки и принятия решения о возможности и готовности учреждений здравоохранения предоставлять платные медицинские услуги.

1.2. Комиссия по выдаче разрешения на предоставление платных медицинских услуг учреждениями здравоохранения создается при комитете здравоохранения Курской области.

1.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

организует проверки учреждений здравоохранения, подавших документы для получения разрешения на предоставление платных медицинских услуг;

назначает дату очередного заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

подписывает протоколы заседания Комиссии.

1.4. По решению председателя Комиссии на заседание Комиссии могут приглашаться руководители учреждений здравоохранения и иные заинтересованные лица из числа сотрудников учреждения.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет здравоохранения Курской области.

1.6. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими законами Российской Федерации и другими нормативно-правовыми документами.

2. Основные функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

рассмотрение представленных учреждениями документов, а также заключений структурных подразделений (специалистов) комитета здравоохранения Курской области по вопросам, входящим в их компетенцию;

принятие коллегиального решения о выдаче разрешения на предоставление медицинских услуг за плату учреждению здравоохранения или проведении дополнительной проверки, либо другого решения;

внесение предложений о применении санкций к руководителю учреждения здравоохранения при выявлении нарушений в организации предоставления платных медицинских услуг;

осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых документов, регламентирующих порядок предоставления платных медицинских услуг.

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов. Срок рассмотрения документов и принятия решения составляет не более одного месяца со дня представления документов.

3.2. Заседание Комиссии считается состоявшимся, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.3. По результатам рассмотрения материалов Комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.4. Протокол подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и утверждается приказом комитета здравоохранения Курской области.

3.5. Заинтересованным лицам направляется выписка из протокола заседания Комиссии в части, их касающейся.

3.6. Решение, принимаемое Комиссией, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение N 4

к приказу

комитета здравоохранения Курской области

от 25 июля 2008 г. N 300

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ РУКОВОДИТЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

1. Обращение руководителя учреждения здравоохранения с указанием видов работ и услуг, заявляемых для предоставления за плату, в строгом соответствии с формулировками, указанными в лицензии.

2. Копии действующих лицензий.

3. Перечень медицинских услуг, заявленных для оказания за плату. Наименования медицинских услуг, указываемых в перечне и прейскуранте, должны строго соответствовать наименованиям, приведенным в приказах Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16.07.2001 N 268 "О введении в действие отраслевого классификатора "Сложные и комплексные медицинские услуги" и от 10.04.2001 N 113 "О введении в действие отраслевого классификатора "Простые медицинские услуги".

4. Прейскурант и калькуляция стоимости медицинских услуг (проект) (в электронном виде и на бумажном носителе).

5. Проект положения об организации предоставления платных медицинских услуг в учреждении здравоохранения.

6. Примерная форма договора между государственным учреждением здравоохранения и гражданином (организацией).

7. Справка о выполнении учреждением здравоохранения плановых показателей по осуществлению основной лечебно-диагностической деятельности по предоставлению бесплатной медицинской помощи за последний полный календарный год.

8. Форма 1-1 "Баланс исполнения сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам" за последний полный календарный год.

9. Форма 2 "Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по бюджетным средствам" в части средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности за последний полный календарный год.

10. Форма 4 "Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам" за последний полный календарный год.

Приложение N 5

к приказу

комитета здравоохранения Курской области

от 25 июля 2008 г. N 300

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

(в ред. приказа комитета здравоохранения Курской области

от 21.09.2009 N 274)

 Председатель комиссии:

 Сычев В.Г. - первый заместитель председателя комитета

 здравоохранения Курской области

 Заместитель председателя комиссии:

 Домекин В.А. - начальник отдела организации медицинской помощи

 взрослому населению комитета здравоохранения Курской

 области

 Секретарь комиссии:

 Мирошник Е.В. - ведущий специалист-эксперт отдела организации

 медицинской помощи взрослому населению комитета

 здравоохранения Курской области

 Члены комиссии:

 Луговская А.П. - начальник планово-экономического управления комитета

 здравоохранения Курской области

 Францева И.В. - заместитель начальника планово-экономического

 управления комитета здравоохранения Курской области

 Петрухин Ю.Н. - начальник ГУ "Централизованная бухгалтерия при

 комитете здравоохранения Курской области"

 Коновалов А.В. - начальник ГУ "Курский центр лицензирования медицинской

 и фармацевтической деятельности"

 Полетаев А.В. - главный специалист-эксперт управления организационной

 и кадровой работы комитета здравоохранения Курской

 области